

Kraków, dnia _____ 2025r.

Imię i Nazwisko Kredytobiorcy/Kredytobiorców

Adres do doręczeń korespondencji:

Nazwa Banku i adres do korespondencji:

WNIOSEK

o wydanie zaświadczenia / udzielenie informacji / wydanie dokumentów

Działając w imieniu własnym, wnoszę o wydanie zaświadczenia dotyczącego umowy:

1. _____
z _____ dnia _____ zawartej z _____ Bankiem

obejmujący okres od daty zawarcia danej umowy kredytowej/pożyczki do dnia sporządzenia zaświadczenia, z którego będzie wynikać:

1. dokładna **kwota kredytu / pożyczki** wypłacona Kredytobiorcy / Pożyczkobiorcy, a jeśli kwota była wypłacana w transzach – daty wypłat i ich wysokości;
2. dokładna historia spłat kredytu/pożyczki, obejmująca w szczególności datę spłaty każdej raty, tj. z rozpisaniem na każdy miesiąc z osobna, zawierającą następujące dane: kwota raty kapitałowej, kwota raty odsetkowej odsetkową, odsetki karne, odsetki za opóźnienie od dnia zawarcia umowy kredytu/pożyczki do momentu wydania zaświadczenia;
3. wysokość wszystkich poniesionych kosztów dodatkowych (marże, opłaty, opłaty przygotowawcze, opłaty operacyjne, prowizje, koszty pakietów dodatkowych, ubezpieczenia) z uwzględnieniem dat oraz sposobu pobrania wszystkich opłat;
4. informacja o całkowitej spłacie kredytu/pożyczki wraz z podaniem całkowitej spłaty (jeśli dotyczy) oraz sposób zwrotu prowizji wraz z datą oraz kwotą zwrotu;
5. jakie koszty ubezpieczeń (w całym okresie kredytowania) poniósł Kredytobiorca/Pożyczkobiorca tytułem ubezpieczeń, z wyszczególnieniem tych ubezpieczeń, okresów składkowych, dat i wysokości poboru składek (jeśli dotyczy);
6. wykaz zmian oprocentowania kredytu/pożyczki z podaniem wysokości stóp procentowych oraz dat, od których obowiązywały;



7. Sposób wyliczenia raty odsetkowej, tj. m.in. wskazanie, jaka wartość stanowiła podstawę obliczenia raty odsetkowej;
8. Sposób wyliczenia RRSO przyjęty na potrzeby umowy;

Jednocześnie wnoszę o przestanie kopii następujących dokumentów:

- a) Kopii umowy Kredytu/Pożyczki wraz z wszystkimi załącznikami oraz aneksami;
- b) Harmonogramu spłat z chwili zawarcia umowy;
- c) Regulaminu / Ogólnych warunków z chwili zawarcia umowy (jeśli dotyczy).

PODPIS:

MIEJSCOWOŚĆ:

DATA:

